

## STATUTO

### Associazione Internazionale delle Carità

////////////////////////////////////

*Approvato dall'Assemblea delle Delegate 1985.*

*Aticolo2- modificato dall'Assemblea delle Delegate 2000  
Articolo 2,12 e 13 - modificati dall'Assemblea delle Delegate,  
Articoli 1,3,4,5,6,9.10,11,12,14,15,19,21 modificati dall'Assemblea delle Delegate 2005  
Articoli 12 a) e 12 d) modificati dall'Assemblea delle Delegate 2007*

#### I – DENOMINAZIONE - SEDE

**Art. 1:** E' costituita una associazione internazionale a scopo filantropico, religioso e pedagogico denominata ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALE DELLE CARITA'- AIC – che riunisce associazioni o federazioni di associazioni femminili o miste fondate da San Vincenzo de' Paoli o che raggiungono la sua tradizione. Questa associazione internazionale senza scopo di lucro è retta dalle disposizioni del titolo III della Legge del 27 giugno 1921 sulle associazioni senza scopo di lucro, le associazioni internazionali senza scopo di lucro e le fondazioni.

**Art. 2:** La sua sede sociale è stabilita in Belgio, attualmente a Louvain la Neuve, Rampe des Ardennais n. 23: La sede può essere trasferita in qualsiasi luogo in Belgio, su semplice decisione del Bureau Executif, pubblicata nel mese della sua data negli "Annessi" del Moniteur Belge.

#### II - SCOPO

**Art. 3:** L'AIC ha come scopo la promozione e lo sviluppo delle persone meno favorite, la lotta contro le povertà e le sofferenze materiali, fisiche, morali, spirituali, in qualsiasi paese come nella vita internazionale senza discriminazione politica o religiosa. In tal modo testimonia la Carità di Cristo nella tradizione di san Vincenzo de' Paoli.

#### III – MEZZI,

**Art. 4:** Per realizzare i suoi scopi l'AIC

- favorisce la ricerca sui problemi della povertà e della sofferenza, sui modi per rispondere oggi alle aspirazioni dei più poveri (studi, pubblicazioni, colloqui, ....)
- offre ai suoi membri la formazione e l'informazione sociale, civica e spirituale, necessarie ad una azione adattata ai bisogni reali (seminari, corsi, schede "formazione" ...)
- garantisce la comunicazione e la cooperazione tra i suoi membri (incontri, bollettini, ...)
- Partecipa, in materia di lotta contro le povertà, agli sforzi della Chiesa universale, di organizzazioni intergovernative, di organismi internazionali privati, cristiani e non.
- si impegna o sostiene programmi concreti

#### IV - MEMBRI

**Art. 5:** L'AIC è composto da

- a) **Membri di diritto:** associazioni o federazioni di associazioni, che raggruppano tutte le associazioni o tutti i gruppi di associazioni di uno stesso paese legalmente costituiti in persone morali secondo le leggi e usi del loro paese e che rispondono alla definizione dell'articolo 1 e 3 .

Questi membri di diritto hanno voce deliberante all'Assemblea delle Delegate.

- b) **Membri associati:** associazioni locali o gruppi di associazioni locali che rispondono alla definizione degli articoli 1 e 3, ma non organizzati in associazione nazionale unica per paese.

**Art. 6:** L'ammissione di nuovi membri è subordinata al consenso dell'Assemblea delle Delegate. I membri sono liberi di ritirarsi in qualsiasi momento dall'associazione, indirizzando per iscritto le loro dimissioni al Bureau Executif

La qualità di membri di diritto o di membri associati si perde con le dimissioni o con la radiazione pronunciata dall'Assemblea delle Delegate per gravi motivi, dopo aver invitato l'associazione interessata a fornire spiegazioni. E' richiesta la maggioranza dei 2/3 dei voti espressi per la radiazione.

**Art.7:** I membri di diritto e i membri associati versano una quota annuale, stabilita dall'Assemblea delle Delegate.

#### **V – ORGANI DELL'AIC**

**Art. 8:** Gli organi dell'AIC sono l'Assemblea delle Delegate e il Bureau Executif

#### **VI – ASSEMBLEA DELLE DELEGATE**

**Art. 9:** L'Assemblea delle Delegate riunisce i membri di diritto e i membri associati. Detiene tutti i poteri che permettono la realizzazione dell'oggetto dell'AIC.

Oltre ai poteri che le sono espressamente riconosciuti dalla legge o dal presente statuto, essa elegge la Presidente, 4 Vice-Presidenti e gli altri membri del Bureau Executif

Si riunisce di diritto ogni 2 anni. E' presieduta dalla Presidente o, in mancanza, da una delle Vicepresidenti. Si riunisce nel luogo scelto dal Bureau Executif, la convocazione è fatta dalla Presidente e dalla Segretaria Generale almeno tre mesi prima della data fissata per posta o fax. L'ordine del giorno provvisorio deve essere approvato nella prima seduta dell'Assemblea

**Art. 10:** Per deliberare validamente deve essere presente la metà più uno dei membri di diritto o rappresentati..

Il membro di diritto assente deve farsi rappresentare da un membro di diritto delegato. Questi non può rappresentare più di un membro per volta.

Salvo casi eccezionali previsti dal presente Statuto e dal Regolamento interno, le decisioni sono prese a maggioranza semplice dei membri di diritto presenti o rappresentati e sono portati alla conoscenza di tutti i membri. Ogni membro di diritto dispone di un voto.

Non può statuire su altro argomento che non sia portato all'ordine del giorno, salvo su risoluzione unanime.

**Art. 11 :** Le risoluzioni dell'assemblea delle Delegate sono inserite in un registro firmato dalla Presidente e dalla Segretaria Generale e conservato nel Segretariato Internazionale, sede sociale dell'associazione, dove è a disposizione dei membri.

#### **VII – BUREAU EXECUTIF - BE**

**Art. 12:** L'AIC è amministrata da un Bureau Executif composto da 12 a 16 persone

La Presidente e le 4 Vice-Presidenti sono membri di diritto del Bureau Executif.

##### **a) Candidature per le elezioni:**

- Sono abilitate a presentare delle candidature al Bureau Executif le associazioni membri di diritto e il Bureau Executif
- Sono ammesse solo le candidature di persone membri di una associazione membro di diritto
- Ogni candidatura deve essere introdotta per iscritto. Deve essere accompagnata da un curriculum vitae, dall'accordo della candidata e dall'accordo della Presidente nazionale della sua associazione.

- Deve pervenire al Segretariato Internazionale 6 mesi prima della sessione dell'Assemblea delle Delegate, Il Segretariato deve fare l'appello alla candidature 9 mesi prima della sessione.
- 3 mesi prima dell'Assemblea delle Delegate il nome delle candidate e il loro curriculum vitae sono portati alla conoscenza dei membri dell'AIC a cura della Segretaria Internazionale.
- Le candidate alla Presidenza devono aver svolto almeno un mandato di membri del Bureau Executif.

#### **b) Le elezioni**

Hanno luogo con voto segreto, a scrutinio di lista dall'Assemblea delle Delegate

#### **c) Entrata in funzione**

Tutte le persone membri del Bureau Executif entrano in funzione alla fine della sessione dell'Assemblea delle Delegate in cui sono state elette.

In caso di impedimento giustificato di esercitare la sua funzione di membro del Bureau Executif, il membro in difficoltà può essere sostituito fino alla fine del suo mandato dalla candidata non eletta che ha ottenuto più voti.

#### **d) Mandati speciali**

In caso di vacanza della Presidenza tra due Assemblee delle Delegate, il Bureau Executif designa la Vice-Presidente che ne assume l'interim

Il termine di questo mandato è quello del mandato precedente.

La Presidente internazionale si impegna a rinunciare a tutte le funzioni nella sua associazione nazionale.

La durata del mandato della Presidente, delle Vice-Presidenti e degli altri membri del Bureau Executif è di 2 anni, rinnovabile due volte.

I membri del Bureau Executif possono essere revocati per gravi motivi dall'Assemblea delle Delegate, statuando alla maggioranza di 2/3 dei membri di diritto presenti o rappresentati.

**Art. 13:** il Bureau Executif elegge nel suo seno una Segretaria Generale, una Tesoriera e una aggiunta alla presidente.

**Art. 14:** il Bureau Executif si riunisce una volta all'anno almeno, su convocazione della Presidente e della Segretaria Generale. La convocazione contiene l'ordine del giorno. Il Bureau Executif delibera validamente quando la metà dei suoi membri è presente.

Le sue risoluzioni sono prese a maggioranza assoluta dei membri presenti. Il voto della Presidente è preponderante in caso di divisione dei voti.

**Art. 15:** Le risoluzioni del Bureau Executif sono scritte in un registro firmato dalla Presidente e dalla Segretaria Generale e conservato al Segretariato Internazionale sede dell'associazione. Vi è tenuto a disposizione dei membri dell'AIC.

**Art. 16:** Il Bureau Executif ha tutti i poteri di gestione e di amministrazione sotto riserva delle attribuzioni dell'Assemblea delle Delegate. Può delegare la gestione giornaliera alla Presidente, alla Segretaria Generale o ad altra persona designata.

**Art.17:** Tutti gli atti che impegnano l'associazione sono, salvo procura speciale, firmati dalla Presidente e dalla Segretaria Generale, che non devono giustificarsi di fronte a terzi.

**Art. 18:** Le azioni giudiziarie, sia chiedendo che difendendo, sono seguite, perseguite e richieste

dal Bureau Executif rappresentato dalla Presidente o un membro designato da lei.

### **VIII – BUDGET E CONTI**

**Art. 19:** L'esercizio sociale si chiude ogni anno al 31 dicembre

Il Bureau Executif approva provvisoriamente ogni anno i conti ed è tenuto a sottomettere per lettera, per informazione, ai membri dell'Assemblea delle Delegate, i conti annuali di Profitti e Perdite.

Durante l'Assemblea Statutaria, il Bureau Executif presenta alla sua approvazione il conto dei Profitti e Perdite dei due anni passati e il preventivo per i due anni successivi. Si prevede una certa percentuale di variazione in funzione delle condizioni economiche.

**Art. 20:** L'Assemblea delle Delegate, in sessione statutaria, fissa il tasso e la scadenza delle quote annuali delle associazioni membri di diritto e le contribuzioni delle associazioni membri associati. Prevede una certa percentuale di variazione in funzione delle condizioni economiche. Il mancato pagamento della quota comporta la soppressione del diritto di voto e del diritto di rappresentanza riconosciuto dall'articolo 5 del presente statuto.

### **IX – MODIFICHE ALLO STATUTO E DISSOLUZIONE**

**Art. 21:** Ogni proposta che ha per oggetto una modifica allo statuto o la dissoluzione dell'associazione deve emanare dal Bureau Executif o da almeno tre membri di diritto dell'AIC

Il Bureau Executif deve portare a conoscenza dei membri dell'AIC almeno tre mesi prima, la data dell'Assemblea delle Delegate che statuerà sulla proposta. Nessuna decisione potrà essere adottata se non alla maggioranza dei 2/3 dei voti dei membri presenti o rappresentati.

Tuttavia le modifiche che riguardano gli scopi in vista dei quali l'associazione è costituita non potranno essere adottate che alla maggioranza dei 4/5 dei voti dei membri presenti o rappresentati.

Se i 2/3 dei membri non sono presenti o rappresentati alla prima riunione, può essere convocata una seconda riunione che potrà deliberare validamente qualunque sia il numero dei membri presenti o rappresentati e adottare le modifiche alla maggioranza prevista precedentemente.

Le modifiche statutarie dovranno essere sottoposte al Ministero della Giustizia Belga e pubblicate sugli Annessi del Moniteur Belge.

L'assemblea delle Delegate fissa il modo di dissoluzione e di liquidazione dell'Associazione.

In tutti i casi di dissoluzione volontaria o giudiziaria, dopo il saldo dei debiti, il patrimonio sarà trasmesso a una associazione senza scopo di lucro che persegue uno scopo simile.

### **X – DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 22:** Tutto quanto non è previsto nel presente statuto, e soprattutto le pubblicazioni da farsi sugli Annessi del Moniteur Belge, sarà regolato conformemente alle disposizioni della legge belga.